

# *Stadgar*

*Reviderade av Luleå Studentkårs fullmäktige*

*2017-05-04*



LULEÅ STUDENTKÅR

Luleå tekniska universitet  
971 87 Luleå

Mail: [ks@luleastudentkar.com](mailto:ks@luleastudentkar.com)

Tel: 0920-493300

# Innehållsförteckning

<i>1. Konstitutionella stadgar</i> .....	1
§1:1 Definition.....	1
§1:2 Syfte.....	1
§1:3 Säte .....	1
§1:4 Neutralitet .....	1
§1:5 Verksamhetsår .....	1
§1:6 Medlemskap i annan organisation .....	1
§1:7 Stadgedefinition .....	2
§1:8 Redaktionella ändringar.....	2
§1:9 Stadgeändring.....	2
§1:10 Ändring av särskilda bestämmelser.....	2
§1:11 Reglementesdefinition.....	2
§1:12 Reglementesändring .....	2
§1:13 Tolkningsföreträde .....	2
§1:14 Upplösning.....	3
§1:15 Överklagan av beslut .....	3
§1:16 Överklagan av sektionsbeslut.....	3
<i>2. Organisation</i> .....	4
§2:1 Verksamhet .....	4
§2:2 Organ .....	4
§2:3 Offentlighet .....	4
§2:4 Medlemskap.....	4
§2:5 Stödmedlemskap .....	4
§2:6 Medlemsavgift.....	5
§2:7 Inspektör.....	5
§2:8 Proinspektör .....	5
§2:9 Inspektörs rättigheter .....	5
<i>3. Fullmäktige</i> .....	6
§3:1 Definition.....	6
§3:2 Sammansättning.....	6
§3:3 Talmanspresidium.....	6
§3:4 Mandatfördelning.....	6
§3:5 Mandatperiod .....	6

§3:6 Suppleant.....	6
§3:7 Valbarhet .....	6
§3:8 Val till fullmäktige .....	7
§3:9 Åligganden .....	7
§3:10 Sammanträde .....	7
§3:11 Mötesdeltagarnas rättigheter.....	7
§3:12 Beslutsmässighet.....	8
§3:13 Beslut .....	8
§3:14 Personval .....	8
§3:15 Delegering.....	9
§3:16 Dokumentation.....	9
§3:17 Lyckta dörrar .....	9
§3:18 Motioner .....	9
§3:19 Extra fullmäktige .....	9
§3:20 Interpellationer .....	10
<i>4.Kårstyrelsen .....</i>	<i>11</i>
§4:1 Definition.....	11
§4:2 Sammansättning.....	11
§4:3 Mandatperiod .....	11
§4:4 Ansvar .....	11
§4:5 Åligganden .....	11
§4:6 Delegering.....	12
§4:7 Sammanträde.....	12
§4:8 Beslutsmässighet.....	12
§4:9 Mötesdeltagarnas rättigheter .....	12
§4:10 Sekretess.....	13
§4:11 Vakans .....	13
§4:12 Dokumentation.....	13
<i>5.Valberedning .....</i>	<i>14</i>
§5:1 Definition.....	14
§5:2 Sammansättning.....	14
§5:3 Åligganden .....	14
§5:4 Ansvar .....	14
§5:5 Valordning.....	14
§5:6 Nomineringar.....	15
<i>6. Sektioner.....</i>	<i>16</i>

§6:1 Definition.....	16
§6:2 Syfte.....	16
§6:3 Kårens sektioner.....	16
§6:4 Medlemskap.....	16
§6:5 Åligganden .....	16
§6:6 Sektionsstadgar .....	17
§6:7 Sektionsstämma.....	17
§6:8 Sektionsbidrag.....	17
§6:9 Nya sektioner .....	17
§6:10 Strykning av sektion.....	17
<i>7.Förtroendevalda.....</i>	<i>18</i>
§7:1 Definition.....	18
§7:2 Åligganden .....	18
§7:3 Valbarhet .....	18
§7:4 Mandatperiod .....	18
§7:5 Misstroendeförklaring.....	18
§7:6 Entledigande .....	19
§7:7 Fyllnadsval.....	19
§7:8 Sektionernas förtroendevalda.....	19
<i>8.Funktionärer .....</i>	<i>20</i>
§8:1 Definition.....	20
§8:2 Åligganden .....	20
§8:3 Misstroendeförklaring.....	20
§8:4 Entledigande .....	20
<i>9.Kårföreningar .....</i>	<i>21</i>
§9:1 Definition.....	21
§9:2 Syfte.....	21
§9:3 Ansökan .....	21
§9:4 Stadga.....	21
§9:5 Förteckning.....	21
§9:6 Åligganden .....	21
§9:7 Strykning av kårförening.....	21
<i>10.Tjänstemän .....</i>	<i>22</i>
§10:1 Definition.....	22
§10:2 Åligganden .....	22
§10:3 Anställningsvillkor.....	22

<i>11. Ekonomi</i> .....	23
§11:1 Räkenskapsår.....	23
§11:2 Firmateckning.....	23
§11:3 Halvårsrapport.....	23
§11:4 Överskott och täckande av underskott.....	23
§11:5 Arvodering.....	23
§11:6 Fonderade medel.....	23
<i>12. Revision</i> .....	24
§12:1 Internrevisor.....	24
§12:2 Auktoriserad revisor.....	24

# ***1. Konstitutionella stadgar***

## ***§1:1 Definition***

Luleå Studentkår är en sammanslutning av inskrivna studenter vid Luleå tekniska universitet. Luleå Studentkår är intresseorganisation för i första hand studerande vid utbildningarna inom ansvarsområdena för Filosofiska fakultetsnämnden.

## ***§1:2 Syfte***

Luleå Studentkår arbetar främst för att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningar under filosofisk fakultet, samt för att organisationens medlemmar ska få så goda studieförutsättningar som möjligt.

## ***§1:3 Säte***

Luleå Studentkår har sitt säte i Luleå.

## ***§1:4 Neutralitet***

Luleå Studentkår är fackligt, partipolitiskt och religiöst obunden.

## ***§1:5 Verksamhetsår***

Luleå Studentkårs verksamhetsår löper från och med 1 juli till och med 30 juni nästkommande år.

## ***§1:6 Medlemskap i annan organisation***

Luleå Studentkår kan lösa medlemskap i annan organisation, om fullmäktige så beslutar. Sektioner inom Luleå Studentkår kan som organisation lösa medlemskap i annan organisation, om respektive organs högsta beslutande instans vid sidan om fullmäktige så beslutar.

Organisation i vilken Luleå Studentkår eller organ inom Luleå Studentkår ingår får inte direkt eller indirekt verka mot dessa stadgars kapitel 1:2 eller 1:4.

### ***§1:7 Stadgedefinition***

Med Luleå Studentkårs stadgar avses stadga rörande Luleå Studentkår och dess organ såsom de uppräknas i 2:2.

### ***§1:8 Redaktionella ändringar***

Redaktionella ändringar av stadgan och reglementet får genomföras av kårstyrelsen. Beslut om sådana ändringar ska godkännas vid ett kårstyrelsemöte och beslutet ska protokollföras samt meddelas fullmäktiges ledamöter vid dess sammanträde.

### ***§1:9 Stadgeändring***

Dessa stadgar ändras genom beslut två på varandra följande fullmäktigemöten med minst 5 veckors mellanrum. För ändring krävs kvalificerad majoritet, varmed menas 2/3 av de i röstlängden upptagna och närvarande vid fullmäktige.

### ***§1:10 Ändring av särskilda bestämmelser***

Särskilda bestämmelser i denna stadga ändras genom beslut vid två på varandra följande fullmäktigemöten med minst 5 veckors mellanrum. För ändring av stadga 1:2, 1:4, 1:9 samt 1:13 krävs bifall med kvalificerad majoritet, varmed menas 3/4 av det i röstlängden upptagna och närvarande vid fullmäktige.

### ***§1:11 Reglementesdefinition***

Med Luleå Studentkårs reglemente avses reglemente rörande Luleå Studentkår och dess organ.

### ***§1:12 Reglementesändring***

För ändring i reglementet krävs bifall med kvalificerad majoritet på ett kårfullmäktige. Med kvalificerad majoritet menas 2/3 av det i röstlängden upptagna och närvarande vid fullmäktige.

### ***§1:13 Tolkningsföreträde***

Vid tvist om del av denna stadga eller del av reglementet hänskjuts frågan till kårstyrelsen. Väcks överklagan mot kårstyrelsens tolkning kan det drivas till inspektor för avgörande.

Vid tolkningsfråga mellan dessa stadgar och stadgar för Luleå Studentkårs organ skall denna stadga gälla.

### ***§1:14 Upplösning***

Beslut om upplösning fattas av två på varandra följande fullmäktigemöten med minst fem veckors mellanrum. Båda besluten skall fattas med kvalificerad majoritet, varmed menas 3/4 av det i röstlängden upptagna och närvarande vid fullmäktige.

Vid Luleå Studentkårs upplösning beslutar fullmäktige om disposition av Luleå Studentkårs tillgångar och arkivalier så att det gagnar medlemmarna på ett ändamålsenligt sätt.

### ***§1:15 Överklagan av beslut***

Överklagan av fullmäktiges beslut som strider mot 1:2, kan lyftas till en omprövningsgrupp bestående av inspektor, talman, internrevisor och kårordförande vilka vid överklagan har rätt att ompröva beslutet som överklagats om de så finner nödvändigt. Överklagan kan göras av minst en tiondel av fullmäktiges ledamöter eller minst 50 av Luleå Studentkårs medlemmar inom tre veckor från den dag beslutet tillkännagivits. Om beslutet tillkännagivits under sommaruppehållet får överklagan göras senast 15 dagar efter höstens terminsstart.

Överklagan av kårstyrelsens beslut kan göras hos fullmäktige. För att beslut skall omprövas krävs att minst en tiondel av fullmäktiges ledamöter eller att minst 10 av Luleå Studentkårs medlemmar överklagar inom tre veckor från den dag beslutet tillkännagivits. Om beslutet tillkännagivits under sommaruppehållet får överklagan göras senast 15 dagar efter höstens terminsstart.

### ***§1:16 Överklagan av sektionsbeslut***

Överklagan av sektionsstämmans beslut kan göras hos kårstyrelsen.



## ***2. Organisation***

### ***§2:1 Verksamhet***

Luleå Studentkårs verksamhet bedrivs i enlighet med denna stadga dels i 2:2 uppräknade organ, dels av förtroendevalda och tjänstemän.

### ***§2:2 Organ***

Detta är Luleå Studentkårs olika organ:

- a) fullmäktige
- b) kårstyrelsen
- c) sektioner
- d) valberedning

### ***§2:3 Offentlighet***

Handlingar skall göras tillgängliga för medlemmar i Luleå Studentkår.

Undantaget från ovanstående är handlingar som enligt lag, avtal eller i enlighet med 4:10 belagts med sekretess.

### ***§2:4 Medlemskap***

Medlemskap erhålls i och med erläggande av medlemsavgift till Luleå Studentkår. Utträde sker automatiskt om medlemsavgiften inte erläggs. Medlem blir även automatiskt medlem i den av Luleå Studentkårs sektioner vilken bedriver utbildningsbevakning för medlemmens utbildningsområde. Medlemmen har sedan rätt att begära utträde ur eller byte av sektion.

Medlemskap i Luleå Studentkår får endast lösas av studenter vid Luleå tekniska universitet. Med student avses i denna stadga den som är antagen till och bedriver högskolestudier.

### ***§2:5 Stödmedlemskap***

Stödmedlemskap kan lösas av samtliga individer med vilja att stödja Luleå Studentkårs verksamhet.

Nekande av stödmedlemskap kan beslutas av kårstyrelsen om särskilda skäl föreligger.

Stödmedlemmar i Luleå Studentkår äger inte rätt att utnyttja studeranderabatter som förhandlats fram centralt eller lokalt.

### ***§2:6 Medlemsavgift***

Medlemsavgift består av en årsavgift.

Medlemsavgift erläggs för ett eller flera år. Avgifternas storlek, samt avgift för stödmedlemskap, skall fastställas av fullmäktige i enlighet med paragraf 3:9.

Befrielse från, eller annan reduktion av, medlemsavgiften kan beviljas medlem om särskilda skäl föreligger. Sådana beslut fattas av kårstyrelsen.

Kårstyrelsen kan bevilja återbetalning, helt eller delvis, av erlagd medlemsavgift.

### ***§2:7 Inspektor***

Inspektor skall ägna uppmärksamhet åt och stödja Luleå Studentkårs verksamhet. Inspektor skall därvid hållas underrättad om Luleå Studentkårs verksamhet och har rätt att ta del av Luleå Studentkårs protokoll och övriga handlingar.

### ***§2:8 Proinspektor***

Vid förfall av inspektor inträder proinspektor med samma syfte och ansvar som inspektor.

### ***§2:9 Inspektors rättigheter***

Inspektor eller proinspektor har närvaro-, yttrande- samt förslagsrätt vid sammanträde i Luleå Studentkårs samtliga organ.

### ***3. Fullmäktige***

#### ***§3:1 Definition***

Fullmäktige är Luleå Studentkårs högsta beslutande samt strategiska organ.

#### ***§3:2 Sammansättning***

Fullmäktige består av 31 ledamöter, varje ledamot innehar ett mandat.

Fullmäktige leds av ett talsmanspresidium.

#### ***§3:3 Talsmanspresidium***

Talsmanspresidiet består minst av talman, vice talman samt sekreterare. Talsmanspresidiet får inte bestå av ledamöter av kårstyrelsen eller fullmäktige.

#### ***§3:4 Mandatfördelning***

Varje sektion erhåller två grundmandat. Resterande mandat fördelas enligt den jämkade uddatalsmetoden baserat på antalet medlemmar sektionen har den första helgfria dagen i november kalenderåret före mandatperiodens början. Kårstyrelsen beslutar om mandatfördelningen och meddelar sektionsstyrelserna innan 10 november.

#### ***§3:5 Mandatperiod***

Mandatperioden för fullmäktiges ledamöter är ett år och följer kalenderåret.

#### ***§3:6 Suppleant***

Fullmäktigeledamot kan ersättas av suppleant tillhörande samma sektion som ledamoten representerar. För tjänstgörande suppleant gäller samma bestämmelser som för ordinarie ledamot.

#### ***§3:7 Valbarhet***

Ledamot i fullmäktige, liksom suppleant till ledamot, skall vara medlem i den sektion han eller hon representerar.

### ***§3:8 Val till fullmäktige***

Val av ordinarie ledamot, liksom val av suppleanter skall ske på respektive sektionstämman innan årsskiftet. Resultatet ska vara talmanspresidiet samt kårstyrelsen tillhanda senast 1 januari.

### ***§3:9 Åligganden***

På fullmäktigemöte förlagt till höstterminen

- a) granska verksamhetsberättelsen för föregående verksamhetsår
- b) fastställa balans- och resultaträkning för föregående verksamhetsår
- c) utifrån verksamhetsberättelse pröva frågan om ansvarsfrihet för föregående verksamhetsårs kårstyrelse
- d) uppföljning av långsiktig målsättning.

På fullmäktigemöte förlagt till vårterminen

- a) välja kommande verksamhetsårs kårordförande, vice kårordförande, ledningsgrupp, talmanspresidie, revisorer, inspektör, proinspektör samt valberedning.
- b) för det kommande verksamhetsåret fastställa:
  - medlemsavgifter
  - sektionsersättning per medlem för nästkommande verksamhetsår
- c) anta Luleå Studentkårs budget för kommande verksamhetsår.

### ***§3:10 Sammanträde***

Fullmäktige sammanträder minst en gång per termin.

Talmanspresidiet ansvarar för att kallelse och preliminära handlingar till fullmäktige sänds till ordinarie ledamöter samt suppleanter senast 21 dagar innan fullmäktige samt att slutgiltiga handlingar sänds ut senast 7 dagar före fullmäktige. Mötet skall offentligt utlysas.

### ***§3:11 Mötesdeltagarnas rättigheter***

Närvaro, yttrande, förslagsrätt samt rösträtt vid fullmäktigemöten tillfaller endast fullmäktiges ledamöter enligt vad som stadgas i 3:2 och 3:4.

Närvaro, yttrande och förslagsrätt tillkommer samtliga medlemmar i Luleå Studentkår, samt annan som Luleå Studentkår adjungerar för viss fråga eller helt möte.

Närvaro, yttrande och förslagsrätt tillkommer revisorer. Stödmedlemmar har endast närvarorätt.

Kårstyrelsen har närvaroplikt, yttrande och förslagsrätt.

### **§3:12 Beslutsmässighet**

Luleå Studentkårs fullmäktige är beslutsmässigt när minst 2/3, av dess ledamöter är närvarande på plats eller via distansöverbyggande direktkommunikationsteknik. För att närvara via distansöverbyggande direktkommunikationsteknik skall ledamoten vara på verksamhetsförlagd utbildning på annan ort än Luleå, studerande vid distansutbildning eller studerande vid campus Piteå. Om särskilda skäl föreligger kan talmanspresidiet godkänna närvaro via distansöverbyggande direktkommunikationsteknik.

Närvaro via kommunikationsteknik (VOIP) skall anmälas till talmanspresidiet senast fem (5) arbetsdagar innan mötet.

Fastställande av röstlängden sker vid mötets början. Justering av röstlängden får endast ske mellan två punkter på dagordningen.

### **§3:13 Beslut**

Beslut får inte fattas i andra frågor än de som upptagits på föredragningslistan, om inte fullmäktige beslutar annat med kvalificerad majoritet, varmed menas 2/3 av de i röstlängden upptagna vid fullmäktige.

Vid fullmäktigemöte avgörs frågor, där inte annat är stadgat, med enkel majoritet, varmed avses mer än ½ av de i röstlängden upptagna vid fullmäktige. Vid lika röstetal avgör lotten.

Omröstning skall ske öppet.

### **§3:14 Personval**

Vid fullmäktigemöte avgörs personval, där inte annat är stadgat, med enkel majoritet, varmed avses att endera part får mer än ½ av rösterna. Vid lika röstetal avgör lotten.

Finns vid personval fler än två kandidater på någon post och ingen vid första voteringen erhåller mer än ½ av rösterna företas ett nyval mellan de två kandidater som i första voteringen erhöll de högsta röstetalen.

I det fall då en post lämnas vacant av fullmäktige ges kårstyrelsen mandate att interim välja en person för den posten fram till nästkommande fullmäktige I den mån det behövs.

### **§3:15 Delegering**

Fullmäktige äger rätt att delegera ärenden till kårstyrelsen.

### **§3:16 Dokumentation**

Fullmäktigemöten skall protokollföras. Protokoll skall justeras senast två (2) veckor efter mötet. Om justering ej inträffat inom tidsramen kan ordförande på berört fullmäktige samt kårordförande justera protokollet.

Fullmäktiges protokoll skall offentliggöras samt göras tillgängliga för alla medlemmar i Luleå Studentkår senast en (1) vecka efter protokollsjustering. Ett fysiskt protokoll skall finnas på Luleå Studentkårs kontor.

### **§3:17 Lyckta dörrar**

Fullmäktige kan besluta om möte bakom lyckta dörrar, dock endast vid speciella fall så som berör individers personliga integritet eller Luleå Studentkårs relation till annan part. Yrkande av lyckta dörrar måste lämnas in skriftligt med tydlig motivering samt underskrift av den som yrkar. Motiveringen åste diskuteras innan fullmäktige går till beslut. Sådant beslut skall fattas med kvalificerad majoritet, varmed menas minst 2/3 av fullmäktiges totala mandat. Vid möte bakom lyckta dörrar äger endast talmanspresidiet, ordinarie ledamöter eller tjänstgörande suppleanter, kårstyrelsens ledamöter samt eventuella inadjungerade föredragande närvarorätt.

Personval samt omröstning om misstroendeförklaring sker slutet, om inte fullmäktige med kvalificerad majoritet, varmed menas 2/3 av de i röstlängden upptagna och närvarande vid fullmäktige, beslutar annat.

### **§3:18 Motioner**

Motionsrätt tillkommer enskild medlem eller organ inom Luleå Studentkår. Stödmedlemmar undantages från denna rättighet. Sista motionsdag är fjorton (14) dagar före fullmäktige

### **§3:19 Extra fullmäktige**

Extra fullmäktigemöte kan påkallas av talmanpresidiet, kårstyrelse, minst 50 av Luleå Studentkårs medlemmar, minst 12 ordinarie fullmäktigeledamöter samt av revisorerna och inspektor enskilt. Extra fullmäktigemöte kan även påkallas av valberedningen i händelse av behov av fyllnadsval.

Vid extra fullmäktigemöte får beslut endast fattas i frågor för vilken fullmäktige sammankallats. I övrigt behandlas extra fullmäktigemöte enligt samma principer som ordinarie fullmäktigemöte.

### **§3:20 Interpellationer**

Interpellation är en skriftlig fråga från medlem i, eller organ inom, Luleå Studentkår till av fullmäktige vald styrelse, till förtroendevald, eller övriga organ inom Luleå Studentkår.

Interpellation skall vara talmanspresidiet tillhanda senast fjorton (14) dagar före fullmäktigemöte. Interpellationen skall delges berörd person eller organ senast sju (7) dagar före fullmäktige.

Svar på interpellation skall vara skriftligt och följas av debatt i frågan, varefter fullmäktige endast kan besluta om protokollsanteckning eller utredning.

## ***4. Kårstyrelsen***

### ***§4:1 Definition***

Kårstyrelsen är Luleå Studentkårs verkställande organ. I överensstämmelse med stadgar, befintliga reglementen samt av fullmäktige fattade beslut, leder kårstyrelsen Luleå Studentkårs verksamhet.

Kårstyrelsen ställföreträder fullmäktige och är beslutande i frågor som behandlas mellan fullmäktigemöten.

### ***§4:2 Sammansättning***

Kårstyrelsen utgörs av kårordförande, vice kårordförande, samt respektive sektionsordförande från varje sektion enligt §6:3. Kårstyrelsens medlemmar ska vara medlemmar i Luleå Studentkår.

Kårordförande arbetsleder kårstyrelsen.

### ***§4:3 Mandatperiod***

Kårstyrelsen omfattas av en mandatperiod som löper enligt verksamhetsåret.

### ***§4:4 Ansvar***

Kårstyrelsen ansvarar för sin verksamhet inför fullmäktige.

### ***§4:5 Åligganden***

Det åligger kårstyrelsen särskilt att:

- a) utse firmatecknare samt fastställa regler för attestering
- b) företräda Luleå Studentkår mellan fullmäktiges sammanträden
- c) utse studentrepresentanter till styrelser, nämnder, arbets- och projektgrupper vid Luleå tekniska universitet om ej annat följer av dessa stadgar
- d) vara arbetsgivare för kårens tjänstemän och funktionärer
- e) bedriva delar av kårens verksamhet i utskott



- f) fastställa instruktioner för kårens organ och utskott samt övervaka personer med ansvar för delar av Luleå Studentkårs verksamhet
- g) bereda på fullmäktige ankommande ärenden
- h) i samråd med talman fastställa tid och plats för fullmäktige
- i) på fullmäktige lägga fram förslag till Luleå Studentkårs verksamhetsplan för kommande verksamhetsår
- j) på fullmäktige lägga fram förslag till budget för kommande verksamhetsår
- k) inför fullmäktige upprätta och skriva under verksamhetsberättelse
- l) efter verksamhetsåret upprätta och skriva under resultaträkning, balansräkning samt ge förslag till disposition av överskott eller täckande av underskott
- m) verkställa av fullmäktige fattade beslut
- n) i övrigt följa fullmäktiges anvisningar samt handlägga frågor som ej ankommer fullmäktige

#### ***§4:6 Delegering***

Kårstyrelsen får delegera beslutanderätt till organ, tjänstemän, förtroendevalda och funktionärer inom Luleå Studentkår.

#### ***§4:7 Sammanträde***

Kårstyrelsen sammanträder minst tre gånger per termin. Kårordförande kallar till sammanträde.

Kårstyrelsens sammanträden är öppna för Luleå Studentkårs medlemmar under förutsättning att deltagande anmäls och godkänns av kårordförande i samband med kallelse.

#### ***§4:8 Beslutsmässighet***

Kårstyrelsen är beslutsmässig då samtliga ledamöter är skriftligen kallade minst 10 dygn före och minst kårordförande eller vice kårordförande samt tre ledamöter är närvarande.

#### ***§4:9 Mötesdeltagarnas rättigheter***

Närvaro, yttrande, förslagsrätt samt rösträtt vid kårstyrelsemöten tillfaller endast kårstyrelsens ledamöter.

Närvaro, yttrande och förslagsrätt tillkommer Luleå Studentkårs personal, samt annan som kårstyrelsen adjungerar för visst ärende.

Vid lika röstetal gäller den mening som kårordförande biträder. Vid personval skiljer dock lotten.

#### ***§4:10 Sekretess***

Kårstyrelsen äger rätt att belägga ärenden med sekretess som berör individers personliga integritet eller Luleå Studentkårs relation till annan part. Förutom kårstyrelsen kan kårens revisorer samt inspektor envar upphäva hemligstämpling.

Sekretessbelagda protokoll förs på samma sätt som ordinarie, med undantag att ett publikt protokoll upprättas där det står att ett visst ärende är sekretessbelagt med hänvisning till 4:10.

#### ***§4:11 Vakans***

Vid bortfall av ordförande eller vice ordförande beslutar fullmäktige på förslag av kårstyrelsen om posten skall tillsättas igen. Vid bortfall av ordförande erhåller vice ordförande mandate att agera ordförande med dennes befogenheter till posten tillsätts igen. Vid bortfall av övriga styrelseledamöter beslutar berörd sektionstämman om nytillsättning.

#### ***§4:12 Dokumentation***

Kårstyrelsemöten skall protokollföras. Kårstyrelsens protokoll ska justeras senast 5 arbetsdagar efter mötet. Kårstyrelsens protokoll ska offentliggöras samt göras tillgänglig för alla medlemmar i Luleå Studentkår senast 5 arbetsdagar efter protokolljustering.

Kårstyrelsen har rätt att utse en sekreterare att sköta denna syssla under verksamhetsåret. Sekreteraren får då närvaro- samt yttranderätt vid kårstyrelsens sammanträden.

## ***5. Valberedning***

### ***§5:1 Definition***

Valberedningen är fullmäktiges beredande organ för de personval fullmäktige genomför.

### ***§5:2 Sammansättning***

Valberedningen består av en sammankallande samt minst två övriga ledamöter.

### ***§5:3 Åligganden***

Det åligger valberedningen att:

- a) upprätta valordningen i enlighet med 5:5 samt presentera denna för fullmäktige för fastställande inför det kommande verksamhetsåret
- b) mottaga nomineringar till de val Luleå studentkår genomför samt svara för att information sprids om kandidaterna
- c) senast fjorton (14) dagar innan fullmäktige lägga fram preliminära förslag på kandidater samt senast sju (7) dagar innan fullmäktige lägga fram slutgiltiga förslag för val till fullmäktiges förtroendeposter, enligt vad som stadgas i 5:5

### ***§5:4 Ansvar***

Valberedningen ansvarar inför fullmäktige. Valberedningen ansvarar för att hålla sig uppdaterad med eventuella förändringar i kårstyrelsens arbetsbeskrivning.

### ***§5:5 Valordning***

Valordningen ska utarbetas av valberedningen och fastställas av fullmäktige. Valordningen till val av förtroendeposter skall innehålla:

- a) de poster som skall tillsättas på fullmäktige
- b) valbarhet för de poster som skall tillsättas, enligt vad som anges i denna stadga
- c) datum för sista dag för nominering
- d) övriga direktiv av betydelse för nominering, omröstning och val

### ***§5:6 Nomineringar***

Nomineringsrätt tillkommer medlemmar i Luleå Studentkår. Stödmedlemmar undantages från denna rättighet. Nomineringar skall vara valberedningen tillhanda i enlighet med §5:5.

## **6. Sektioner**

### **§6:1 Definition**

Sektioner är organ inom Luleå Studentkår.

### **§6:2 Syfte**

Sektionen arbetar främst för att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningar under sitt verksamhetsområde samt för att sektionens medlemmar ska få så goda studieförutsättningar som möjligt.

### **§6:3 Kårens sektioner**

Inom Luleå Studentkår finns sex (6) olika sektioner. Dessa är:

Ekonomsektionen (Eksek), Juridiska föreningen (JF), Sektionen för hälsa och lärande (SHL), Psykologi- und Sociologisektionen (PuSS), Statsvetar-, nationalekonom och systemvetarsektionen (SNS) samt Piteå Studentsektion (PiSt).

### **§6:4 Medlemskap**

Medlem i sektion är den som läser vid program eller kurs med anknytning till sektionens huvudinriktning samt den som aktivt valt att tillhöra sektion i fråga i enlighet med §2:4.

För medlemskap i en sektion krävs medlemskap i Luleå Studentkår.

### **§6:5 Åligganden**

Det ligger på sektionerna att:

- a) utse studentrepresentanter till grupper på programnivå och institutionsnivå.
- b) analysera och utvärdera kursutvärderingar inom sitt utbildningsområde
- c) utföra sitt verksamhetsuppdrag i enlighet med reglemente

### ***§6:6 Sektionsstadgar***

Sektionerna ska upprätta egna stadgar som reglerar den specifika verksamheten. Dessa stadgar, samt eventuella ändringar i stadgan, skall godkännas av kårstyrelsen och anses underordnade Luleå Studentkårs stadgar. Dessa stadgar får vare sig direkt eller indirekt bryta mot Luleå Studentkårs stadgar.

### ***§6:7 Sektionsstämma***

Sektionsstämma är sektionens högsta beslutande organ i frågor som berör sektionens interna verksamhet.

På sektionsstämman har alla sektionsmedlemmar närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt. Sektionsstyrelsen undantages dock från rösträttsregeln när stämman avhandlar ansvarsfrihet för styrelsen samt val av revisorer.

### ***§6:8 Sektionsersättning***

Sektion ska av Luleå Studentkår terminsvis erhålla av fullmäktige fastslagna belopp per medlem i enlighet med reglemente

### ***§6:9 Nya sektioner***

Fullmäktige beslutar om inrättande av ny sektion. För inrättande av ny sektion krävs bifall med kvalificerad majoritet, varmed menas 2/3 av det i röstlängden upptagna och närvarande vid fullmäktige.

### ***§6:10 Strykning av sektion***

Strykning av sektion får göras efter beslut av ett fullmäktigemöte, då sektionmöte på det sätt som anges i sektionens stadga, godkänt sektionens upplösning.

## **7. Förtroendevalda**

### **§7:1 Definition**

Förtroendevald inom Luleå Studentkår är den som genom beslut av fullmäktige eller kårstyrelsen erhållit särskild post inom Luleå Studentkår eller i externt organ.

Kårstyrelsen har tolkningsföreträde på denna punkt.

### **§7:2 Åligganden**

Förtroendevald inom Luleå Studentkår skall:

- a) aktivt verka för att de åsikter fullmäktige eller kårstyrelsen står för skall vinna genomslag inom det organ i vilket han eller hon verkar
- b) svara för att det arbete som bedrivs dokumenteras i enligt med de direktiv som ges av fullmäktige eller kårstyrelse
- c) i övrigt följa de instruktioner som ges av fullmäktige eller kårstyrelse

### **§7:3 Valbarhet**

Valbar till förtroendeposter är, om inte annat särskilt anges, varje myndig medlem i Luleå Studentkår, dock ej stödmedlem.

Person som väljs att föra Luleå Studentkårs talan i annan organisation där Luleå Studentkår äger medlemskap, skall under sin verksamhetsperiod vara medlem i Luleå Studentkår.

### **§7:4 Mandatperiod**

Förtroendevald får högst sitta två (2) år på samma post.

### **§7:5 Misstroendeförklaring**

Frågan om misstroendeförklaring kan väckas av minst fyra (4) av fullmäktigeledamöterna från minst tre (3) olika sektioner, enskild medlem av presidiet eller enskild ledamot i kårstyrelsen eller ledningsgruppen samt inspektor eller revisor enskilt.

Misstroendeförklaring skall inkomma som motion till kårstyrelsen samt talman.

Vid väckt fråga om misstroendeförklaring skall förtroendevald innan beslut fattas ges möjlighet att yttra sig. Omröstning skall ske med slutna röster, om inte fullmäktige beslutar annat med

kvalificerad majoritet, varmed menas  $2/3$  av de i röstlängden upptagna och närvarande vid fullmäktige.

Misstroendeförklaring kan ske mot kårstyrelsen som helhet, kårordförande, enskilda ledamöter i kårstyrelsen eller andra förtroendevalda inom Luleå Studentkår.

Beslut om misstroendeförklaring skall fattas med kvalificerad majoritet, varmed menas minst  $3/4$  av de i röstlängden upptagna och närvarande vid fullmäktige.

Vid beslut om misstroendeförklaring skall den/de vilka misstroendeförklaringen riktats mot omedelbart entledigas.

Beslut angående misstroendeförklaring skall omedelbart justeras.

### ***§7:6 Entledigande***

Förtroendevald kan entledigas av fullmäktige eller, på delegation av fullmäktige, av kårstyrelsen. Entledigande kan ske på egen begäran samt efter fullmäktiges beslut om misstroendeförklaring.

Beslut angående entledigande skall omedelbart justeras.

Vid entledigande av förtroendevald skall kårstyrelsen tillförordna annan person att i väntan på fullmäktiges fyllnadsval fullgöra styrelseuppdraget.

### ***§7:7 Fyllnadsval***

Ordförande och vice ordförande fyllnadsväljas av fullmäktige, övriga styrelseledamöter fyllnadsväljs av respektive sektionsstämma och andra förtroendevalda fyllnadsväljs av kårstyrelsen.

### ***§7:8 Sektionernas förtroendevalda***

För förtroendevald av sektion gäller vad som anges i sektionsstadga, om inte särskilt anges i stadga.



## **8. Funktionärer**

### **§8:1 Definition**

En funktionär är en individ som på något sätt innehar en funktion inom Luleå Studentkår eller någon av Luleå Studentkårs sektioner.

### **§8:2 Åligganden**

Funktionär i Luleå Studentkår skall:

a) vara medlem i Luleå Studentkår om så är möjligt

Om det inte är möjligt att vara medlem ska funktionären antingen vara stödmedlem i Luleå Studentkår eller medlem i annan kår.

b) aktivt verka för att de åsikter Luleå Studentkår skall vinna genomslag inom det område i vilket han eller hon verkar

### **§8:3 Misstroendeförklaring**

Frågan om misstroendeförklaring kan väckas av medlem inom Luleå Studentkår.

Misstroendeförklaring skall inkomma som motion till kårstyrelsen.

Vid väckt fråga om misstroendeförklaring skall funktionären innan beslut fattas ges möjlighet att yttra sig.

Misstroendeförklaring kan ske mot funktionär inom Luleå studentkår som inte är förtroendevald i enlighet med kapitel 7 av Luleå studentkårs stadga.

Vid beslut om misstroendeförklaring skall den/de vilka misstroendeförklaringen riktats mot omedelbart entledigas.

Beslut angående misstroendeförklaring skall omedelbart justeras.

### **§8:4 Entledigande**

Funktionär kan entledigas av kårstyrelsen. Entledigande kan ske på egen begäran samt efter kårstyrelsens beslut om misstroendeförklaring.

Beslut angående entledigande skall omedelbart justeras.

## **9. Kårföreningar**

### **§9:1 Definition**

En förening vilken valt att ansluta sig till Luleå Studentkår.

### **§9:2 Syfte**

Kårföreningar ska berika studietiden för Luleå Studentkårs medlemmar på ett sätt som fungerar väl tillsammans med den egna verksamheten.

### **§9:3 Ansökan**

Ansökan om att bli kårförening måste godkännas av kårstyrelsen.

Ansökan till kårstyrelsen ska innehålla föreningens stadgar, en beskrivning av föreningens verksamhet och syfte samt ett utlåtande om hur föreningen kommer berika studietiden för Luleå Studentkårs medlemmar. Beslut om inrättande av kårförening skall meddelas fullmäktiges ledamöter vid dess sammanträde.

### **§9:4 Stadga**

Kårföreningar ska ha en av kårstyrelsen godkänd stadga vilken varken direkt eller indirekt får strida mot varken Luleå Studentkårs stadga eller reglemente.

### **§9:5 Förteckning**

Luleå Studentkårs reglemente ska innehålla en lista av alla kårföreningar under Luleå Studentkår.

### **§9:6 Åligganden**

Det åligger varje kårförenings styrelse att:

- a) ansvara för föreningens ekonomi
- b) ansvara för föreningens verksamhet
- c) hålla Luleå Studentkårs styrelse underrättad om verksamheten
- d) varje år lämna in en verksamhetsberättelse samt verksamhetsplan till kårstyrelsen

### **§9:7 Strykning av kårförening**

Strykning av kårförening får göras efter beslut av kårstyrelsen.

## ***10. Tjänstemän***

### ***§10:1 Definition***

Tjänstemän i Luleå Studentkår är de som anställts av kårstyrelsen eller, på delegation av kårstyrelsen, av för detta särskilt utsedd befattningshavare.

### ***§10:2 Åligganden***

Luleå Studentkårs tjänstemäns verksamhet regleras, vid sidan av denna stadga, i särskilda av kårstyrelsen fastställda instruktioner.

### ***§10:3 Anställningsvillkor***

Kårordförande, eller av kårstyrelsen för detta särskilt utsedd befattningshavare tecknar kollektivavtal, reglerar anställningsvillkor samt har arbetsgivaransvar för Luleå Studentkårs tjänstemän.

## ***11. Ekonomi***

### ***§11:1 Räkenskapsår***

Räkenskapsåret omfattar tiden 1 juli till och med 30 juni.

### ***§11:2 Firmateckning***

Kårstyrelsen utser firmatecknare i Luleå Studentkår. Kårens firma tecknas av var och en för sig.

### ***§11:3 Halvårsrapport***

Kårstyrelsen skall vid vårens första kårstyrelsemöte presentera skriftlig halvårsrapport med budgetavstämning för internrevisorn.

### ***§11:4 Överskott och täckande av underskott***

Fullmäktige beslutar om disposition av eventuellt överskott samt eventuellt underskott av verksamheten.

### ***§11:5 Arvodering***

Fullmäktige skall fatta beslut om vilka poster som ska vara arvoderade nästkommande verksamhetsår samt storlek på arvodet.

### ***§11:6 Fonderade medel***

Fullmäktige äger rätt att inrätta fonder för av fullmäktige angivna ändamål och tidsperioder.

Kårstyrelsen beslutar om disposition av Luleå Studentkårs fonderade medel.

## **12. Revision**

### **§12:1 Internrevisor**

För granskning av Luleå Studentkårs verksamhet i förhållande till denna stadga, gällande verksamhetsplan samt av fullmäktige tagna beslut väljer fullmäktige en internrevisor. Internrevisorn har rätt att granska bokföring, protokoll samt andra handlingar som är av betydelse för granskningen. Internrevisor skall avge sitt yttrande skriftligt så att det kan avhandlas på fullmäktige tillsammans med revisionsberättelsen för det granskade verksamhetsåret.

Internrevisor skall omedelbart tillställa den, mot vilken anmärkning framställs, utdrag ur revisionsberättelsen om detta, varefter vederbörande skall inkomma till nästa fullmäktigemöte med förklaring.

Internrevisor få ej vara förtroendevald inom Luleå Studentkår under det verksamhetsår som granskas eller på annat sätt vara jävrig.

Internrevisor skall väljas på fullmäktige verksamhetsåret före det som skall granskas.

### **§12:2 Auktoriserad revisor**

För granskning av Luleå Studentkårs ekonomiska förvaltning väljer fullmäktige en auktoriserad revisor. Revisor får inte vara medlem i Luleå Studentkår eller i organ inom Luleå Studentkår.





